МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Детский сад №4 общеразвивающего вида «Солнышко»

Пограничного муниципального района

**ПЛАН РАБОТЫ**

**на 2018 -2019 учебный год**

Пгт. Пограничный, 2018г.

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №4 общеразвивающего вида «Солнышко» ПМР (далее по тексту - Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

     Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

* Закон Российской Федерации от 26.12.2012г.   «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
* Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и   осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
* СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);
* Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
* Устав МАДОУ.
* Концепция дошкольного воспитания;
* Образовательная программа МАДОУ «детского сада №4 «Алёнка» комбинированного вида;
* Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой

**ЗАДАЧИ**

* 1. Охрана жизни и здоровья детей.
  2. Совершенствование самостоятельной творческой деятельности детей: формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности; развитие предпосылок к восприятию и пониманию мира искусства.
  3. Формирование семейных ценностей у дошкольников, для обогащения социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов, сохранение и укрепление здоровья детей и их физического развития и совместную деятельность с семьями воспитанников.
  4. Осуществлять взаимосвязь всего педагогического коллектива в образовательном пространстве дошкольного учреждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Солнышко» общеразвивающего вида Пограничного муниципального района (далее – МБДОУ) был открыт в 1992 году, последний капитальный ремонт был 2014 году

МБДОУ «Детский сад № 4 «Солнышко» расположен по адресу: 692582 Приморский край, Пограничный район, пгт Пограничный ул. Школьная 1, тел 8 42 345 58 – 2 – 04, заведующий – Костырина Марина Михайловна. Это 2-х этажное, кирпичное здание, рассчитанное на 6 групп, 1263.5 кв.м, участок площадью 3616 кв.м., а также 6 веранд и игровых площадок, спортивная

площадка, цветники.

Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье); длительность работы – 10,5 часов;

график работы групп – с 8.00 до 18.30 часов. Обучение детей ведется на

русском языке. Одна группы для детей 2-хлетнего возраста, 1 группа для детей 3-4 лет, 4 группы старшего дошкольного возраста.

Организованная в МБДОУ предметно-развивающая среда

Инициирует познавательную и творческую активность детей,

безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

В МДОУ реализуются современные образовательные программы и

методики дошкольного образования. Учебный план составлен в соответствии

с современными дидактическими, санитарными и методическими

требованиями. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы

учебной нагрузки. Образовательная программа МБ ДОУ составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально- коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно- эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.

Базовая программа:

Веракса Н.Е., Васильева М.А., Комарова Т.С. Общеобразовательная программа дошкольного образования "От рождения до школы".

В МДОУ ведется кружковая работа для организации дополнительного

образования воспитанников по следующим приоритетным направлениям:

физическому, художественно-эстетическому, познавательном.

Платные кружки:

 танцевальная студия «Лучики» для воспитанников старших и

подготовительных групп.

Бесплатные кружки:

-кружок «Юный художник» для детей средней группы 5-6 лет;

-кружок «Занимательная математика» для детей старшего возраста;

-кружок «Занимательная математика» для детей подготовительной группы;

-кружок «Юные волшебники» нетрадиционное рисование старшие группы 5-6 лет;

- кружок «Разноцветный мир» аппликация для детей младшей группы 3-4 года;

- кружок «Волшебный мир оригами» подготовительная группа 6-7 лет;

- кружок «Развитие мелкой моторики» группа раннего возраста 2-3 года;

- кружок « Математика для малышей» группа раннего возраста 2-3 года;

- кружок « Сказки - добрые друзья» для детей старшей группы 5-6 лет.

На каждый вид дополнительного образования разработан

план, ведется анализ их эффективности.

МБДОУ «Детский сад №4 «Солнышко»» поддерживает тесные отношения с социальными

учреждениями:

- ПСОШ №2 (им. Байко В.Ф.) мероприятия по преемственности;

- КГБУЗ «Пограничное ЦРБ» медицинское обслуживание воспитанников;

-железнодорожная библиотека организация экскурсий, конкурсов, праздников;

-ООО «Веселый Роджер» г. Владивосток – различные мероприятия;

- «Теневой театр» г. Хабаровск – различные мероприятия;

- Народный музей – различные мероприятия;

- Детская школа искусств – проведение мероприятий;

- «Планета впечатлений» г. Хабаровск - проведение спектаклей;

- «Мастера чудес» г. Владивосток – проведение спектаклей;

- «Театр на колесах» - проведение спектаклей.

Коллектив МДОУ «Детский сад №4 «Солнышко»

строит отношения с родителями на принципе

сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;

- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;

- изучение семьи и установление контактов с ее членами для

согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

-групповые родительские собрания, консультации;

-проведение совместных мероприятий для детей и родителей;

-анкетирование;

-наглядная информация;

-показ занятий для родителей;

-выставки совместных работ;

-посещение открытых мероприятий и участие в них;

-заключение договоров с родителями вновь поступивших детей;

Работа с воспитателями направлена на повышение профессионализма,

творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание

методической помощи педагогам.

Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения,

знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы, участвуют в различных конкурсах. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**2. Система управления ДОУ**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Приморского края.

В ДОУ разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав ДОУ, локальные акты, договоры с родителями, педагогическими работниками, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОУ и функциональным задачам ДОУ.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

В ДОУ формируются коллегиальные органы управления: общее собрание работников, педагогический совет, родительский комитет. Коллегиальные органы управления могут представлять интересы ДОУ в следующих пределах: представлять интересы ДОУ перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами; защищать права и законные интересы ДОУ всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах. Федерации.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями:

Положение об Общем собрании работников МБДОУ,

Положение о Педагогическом совете,

Положение об Общественном совете ДОУ,

Положение о родительском собрании,

Положение о родительском комитете.

Общественный совет ДОУ работает в тесном контакте с администрацией ДОУ, Родительским комитетом. На заседании Общественного совета ДОУ обсуждаются различные вопросы, в т.ч. разработка плана мероприятий по повышению качества работы учреждения

Члены Общественного совета принимают активное участие в создании оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса, оказывают помощь в организации и совершенствовании образовательной деятельности.

Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы ДОУ. Два раза в год проводится мониторинг выполнения задач ООП ДО, реализуемой в ДОУ. В мае проводится анализ выполнения задач годового плана, анализ эффективности методической работы, качества реализации задач ООП ДО и Программы развития дошкольного учреждения.

Контроль процесса реализации ООП ДО осуществляется разными методами и охватывает все разделы. В первую очередь это тематические проверки по годовым задачам и другим темам в зависимости от состояния работы учреждения.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, старшего воспитателя. Все виды контроля проводятся с целью изучения воспитательно – образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педпроцесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования.

Для каждого вида контроля разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось. На начало контроля и по результатам издавались приказы заведующего.

В детском саду практикуется такая форма контроля, как открытые просмотры. План открытых просмотров является частью годового плана. Такая форма работы позволяет педагогам не только проконтролировать коллегу по работе, но и предоставляет возможность для самообразования, обмена опытом.

На итоговом Педагогическом совете воспитатели делают самоанализ своей работы. Это помогает педагогам осуществить профессиональную самооценку и скорректировать свою педагогическую деятельность.

Регулярно используется в процессе контроля такая форма, как посещение образовательной деятельности. Посещения проводит заведующий или старший воспитатель (в зависимости от намеченной цели). Результаты наблюдений фиксируются в картах по контролю.

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

Вывод: Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОУ и родителей (законных представителей).

Структура и механизм управления ДОУ позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДОУ.

**3. Общие сведения об образовательном процессе**

Образовательная деятельность организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее ООП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное общее образование.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы, физическая активность).

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в течение 2017-2018 учебного года велась активная работа по внедрению ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ.

За отчётный период в ДОУ проведены следующие мероприятия:

• Педагогический совет на тему «Готовность к новому учебному году. Перспективные работы ДОУ»;

• Педагогический совет на тему «Нетрадиционные формы работы с родителями. Презентация (ФГОС ДО)»;

* Педагогический совет на тему « Использование современных педагогических технологий в обучении дошкольников»;

• Педагогический совет на тему «Художественно –эстетическое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДОО»;

• Педагогический совет на тему « Здоровьезберегающая система ДОУ как модель образовательного пространства в формировании здорового образа жизни, сохранение и укрепление здоровья детей»

• Педагогический совет на тему « Итоговой, Анализ воспитательно - образовательной работы ДОУ. Летний оздоровительный период.»

• Открытый просмотр совместной деятельности в старшей группе по теме «Организация и проведение игровой деятельности в режимные моменты в первой половине дня в соответствии с ФГОС ДО»;

• Открытый просмотр в подготовительной к школе группе по теме «Организация самостоятельной деятельности детей в соответствии с ФГОС ДО»;

• Открытый просмотр НОД по музыкальному развитию в подготовительной группе, организованной в соответствии с ФГОС ДО «Веселые нотки здоровья»;

• Открытый просмотр НОД по речевому развитию в старшей группе в соответствии с ФГОС ДО «Зимующие птицы»;

• Открытый просмотр совместной деятельности взрослых и детей по формированию культурно-гигиенических навыков у детей второй младшей группы.

**Прошли курсовую подготовку на базе ГОУ ДПО «ИПК и ППРО ТО» по темам:**

• «Современные методы игровой деятельности в работе с дошкольниками в условиях реализации ФГОС ДОО» - 1человек.

• «Воспитательная работа и технологии активного обучия в условиях реализации ФГОС ДОО» - 1 человек.

• «Проектирование непрерывной непрерывной образовательной деятельности » - 1 человек.

* «Методика и технологии обучения детей дошкольного возраста с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДОО» - 1 человек.
* «Инновационные подходы к организации воспитательно – образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДОО» - 1 человек.
* «Актуальные методы дошкольной педагогики и инновационные подходы к организации учебного процесса в усдовиях реализации ФГОС ДОО» - 1 человек.
* «Формирование профессиональной компетентности воспитателей ДОО» - 1 чел;
* «Инновационные подходы к организации учебного процесса и методика музыкального воспитания и младшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДОО» - 1 человек;
* «Педагогическая деятельность воспитателя: теория и методика обучения»- 1 человек;
* «Инновационные подходы к организации воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС ДОО» - 1 человек;
* «Введение в должность» - 1 человек.

Итого прошли повышение квалификации- 11 человек педагогов и 1 заведующий МБДОУ.

Вывод: Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №4 «Солнышко».

**4. Организация и содержание образовательного процесса**

Главной целью воспитательно-образовательного процесса в ДОУ является создание условий развития каждого ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

Целостность педагогического процесса в ДОУ обеспечивается реализацией основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО), которая составлена с учетом:

• «Основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой (2015 г. изд.), рекомендованной УМО по образованию в области подготовки педагогических кадров в качестве примерной основной образовательной программы дошкольного образования;

• особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета;

• образовательных потребностей и запросов воспитанников;

• возрастных особенностей обучающихся, которые подробно сформулированы в «Основной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой (2015 г. изд.) и определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

ООП ДО разработана в соответствии с основными нормативно-правовыми документами по дошкольному образованию:

• Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

• Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);

• «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 г. Москва);

• Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской от 15 мая 2013 года №26 «Об утверждении САНПИН» 2.4.3049-13),

В ДОУ отработана система взаимодействия всех педагогов (администрации, воспитателей, музыкального руководителя), система взаимодействия с родителями (законными представителями), ведется работа по расширению социального партнерства.

Использование современных педагогических технологий (проектной, игровой, ИКТ) в дошкольном образовании как одного из методов интегративного обучения дошкольников, позволило значительно повысить самостоятельную активность детей, развивать творческое мышление, умение детей самостоятельно, разными способами находить информацию об интересующем предмете или явлении и использовать эти знания для создания новых объектов действительности. А так же, делает образовательную систему ДОУ открытой для активного участия родителей.

ООП ДО реализуется согласно годовому планированию, режиму дня, годовому учебному графику, учебному плану и режиму непосредственно образовательной деятельности (НОД), которые составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана образовательной деятельности учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки, изложенные в СанПиН 2.4.1.3049-13.

Продолжительность НОД:

• в первой младшей группе ( дети от 2 до 3 лет) – 10 минут

• во второй младшей группе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;

• в средней группе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;

• в старшей группе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;

• в подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №4 «Солнышко»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Костырина

**Расписание организованной образовательной деятельности**

**На 2018-2019 учебный год.**

**Старшая группа №3.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дни недели** |  | **НОД** |
| **Понедельник** | 9.10-9.35  9.45-10.10  10.20-10.45 | **1. Музыка**  **2. Рисование**  **3. Чтение художественной литературы** |
| **Вторник** | 9.10-9.35  9.45-10.10  10.20-10.45 | 1. **Развитие речи** 2. **Физическое развитие (в зале)** 3. **Социально-коммуникативное развитие (социализация/ труд/ безопасность)** |
| **Среда** | 9.10-9.35  9.45-10.10  10.20-10.45 | **1 .Ознакомление с природой**  **2. Музыка**  **3. Рисование** |
| **Четверг** | 9.10-9.35  9.45-10.10  10.20-10.45 | **1. ФЭМП (формирование элементарных математических представлений)**  **2. Физическое развитие**  **3. Конструирование** |
| **Пятница** | 9.10-9.35  9.45-10.10 | **1.Лепка/аппликация**  **2. Физическое развитие на прогулке** |

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №4 «Солнышко»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Костырина

**Расписание организованной образовательной деятельности**

**На 2018-2019 учебный год.**

**Средняя группа№4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дни недели** |  | **НОД** |
| **Понедельник** | 9.10-9.30  9.40-10.00 | **1.Ознакомление с окружающим миром**  **2. Рисование** |
| **Вторник** | 9.10-9.30  9.40-10.00  15.40-16.00 | **1. Развитие речи/ чтение худ. Литературы**  **2. Конструирование/ ручной труд**  **3. Музыка** |
| **Среда** | 9.10-9.30  15.40-16.00 | **1.** **ФЭМП (формирование элементарных математических представлений)**  **2. Физическое развитие в зале.** |
| **Четверг** | 9.10-9.30  9.40-10.00 | **1. Музыка**  **2.Физкультура** |
| **Пятница** | 9.10-9.30  9.40-10.00 | **1. Лепка/ аппликация**  **2. Физическое развитие на прогулке** |

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №4 «Солнышко»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Костырина

**Расписание организованной образовательной деятельности**

**На 2018-2019 учебный год.**

**П младшая группа № 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дни недели** |  | **НОД** |
| **Понедельник** | 9.10-9.25  9.35-9.50 | **1.Развитие речи / худ. Литература**  **2. Физкультура в зале** |
| **Вторник** | 9.10-9.25  9.35-9.50 | **1.Музыка**  **2. ФЭМП (формирование элементарных математических представлений)** |
| **Среда** | 9.10-9.25  15.10-15.25 | **1. Ознакомление с окружающим миром**  **2. Физическое развитие в зале** |
| **Четверг** | 9.10-9.25  9.35-9.50 | **1.Рисование**  **2.Физическое развитие на прогулке** |
| **Пятница** | 9.10-9.25  9.35-9.50 | **1. Лепка/ аппликация**  **2. Музыка** |

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №4 «Солнышко»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Костырина

**Расписание организованной образовательной деятельности**

**На 2018-2019 учебный год.**

**Группа раннего развития детей №6**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дни недели** |  | **НОД** |
| **Понедельник** | 9.10-9.20 | **1. Развитие речи** |
| **Вторник** | 9.10-9.20  9.30-9.40 | **1. Рисование**  **2. Физическое развитие** |
| **Среда** | 9.10-9.20  9.30-9.40 | **1. Ознакомление с окружающим миром**  **2.Физическое развитие на прогулке** |
| **Четверг** | 9.10-9.20  9.30-9.40 | **1ФЭМП**  **2Лепка** |
| **Пятница** | 9.10-9.20  9.30-9.40 | **1. Чтение художественной литературы**  **2. Физическое развитие** |

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №4 «Солнышко»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Костырина

**Расписание организованной образовательной деятельности**

**На 2018-2019 учебный год.**

**Подготовительная группа №2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дни недели** |  | **НОД** |
| **Понедельник** | 9.10-9.40  9.50-10.20  10.30-11.00 | **1.Развитие речи**  **2.Рисование**  **3.Физическое развитие в физ. зале )** |
| **Вторник** | 9.10-9.40  9.50-10.20  10.30-11.00 | **1. ФЭМП (Формирование элементарных математических представлений).**  **2.Ознакомление с миром природы.**  **3. Чтение художественной литературы.** |
| **Среда** | 9.10-9.40  9.50-10.20  10.30-11.00  15.30-16.00 | **1. Музыка**  **2. Обучение грамоте (1,3 недели месяца)**  **3. Аппликация/ лепка**  **4. Социально коммуникативное развитие (социализация\ труд\ безопасность)** |
| **Четверг** | 9.10-9.40  9.50-10.20  10.30-11.00 | **1. ФЭМП (Формирование элементарных математических представлений)**  **2. Рисование**  **3. Физическое развитие на прогулке** |
| **Пятница** | 9.10-9.40  9.50-10.20  10.30.11.00 | **1. Конструирование/ ручной труд**  **2. Физическое развитие в зале**  **3. Музыка** |

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №4 «Солнышко»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Костырина

**Расписание организованной образовательной деятельности**

**На 2018-2019 учебный год.**

**Подготовительная группа №1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дни недели** |  | **НОД** |
| **Понедельник** | 9.10-9.40  9.50-10.20  10.30-11.00 | **1.Развитие речи.**  **2.Физическое развитие в физ зале**  **3. Рисование** |
| **Вторник** | 9.10-9.40  9.50-10.20  10.30-11.00  15.30-16.00 | **1.ФЭМП (Формирование элементарных математических представлений)**  **2.Ознакомление с миром природы**  **3. Музыка**  **4. Чтение художественной литературы** |
| **Среда** | 9.10-9.40  9.50-10.20  10.30-11.00 | **2. Обучение грамоте (1,3 недели месяца)**  **3. Аппликация/ лепка**  **4. Музыка** |
| **Четверг** | 9.10-9.40  9.50-10.20  10.30-11.00 | **1. ФЭМП (Формирование элементарных математических представлений)**  **2.Социально коммуникативное развитие (социализация, труд, безопасность)**  **3. Физическое развитие в зале** |
| **Пятница** | 9.10-9.40  9.50- 10.20  10.30-11.00 | **1. Конструирование/ ручной труд**  **2. Рисование**  **3. Физическое развитие на прогулке** |

Режим двигательной активности

**Утренняя гимнастика**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | 1 младшая группа | 2 младшая  группа | Средняя группа | Старшая  группа | Подготови-  тельная группа №1 | Подготови-  тельная группа №2 |
| Продолжительность утренней гимнастики | Да 5 мин | 5-6 мин | 6-8 мин | 8-10 мин | 10-12 мин | 10-12 мин |

Физическая культура в помещении

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | 1 младшая | 2 младшая | Средняя | Старшая | Подготовительная №1 | Подготовительная №2 |
| Продолжительность физкультуры в помещении ( в минутах ) | 2 раза в неделю 10-15 мин. | 2 раза в неделю от 15-10 минут | 2 раза в неделю 20-25 мин | 2 раза в неделю 25-30 мин | 2 раза в неделю 30-35 мин | 2 раза в неделю 30-35 мин |

Физическая культура на улице

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | 1 младшая | 2 младшая | Средняя | Старшая | Подготовительная №1 | Подготовительная №2 |
| Продолжительность физкультуры на улице (в минутах) | 2 раза в неделю да 15 мин | 2 раза в неделю до 20 мин | 2 раза в неделю до 25 мин | 2 раза в неделю до 30 мин | 2 раза в неделю от 30- 35 мин | 2 раза в неделю от 30- 35 мин |

**Расписание занятий в музыкальном зале**

**по музыке и физкультуре**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **группа**  **дни недели** | **Подготови-**  **тельная №1** | **Подготови-**  **тельная №2** | **Старшая группа** | **Средняя группа** | **2 младшая группа** |
| **понед** | 9.50- физ-ра | 10.30- физ- ра | 9.10- музыка |  | 9.35-  физ-ра |
| **вторник** | 10.30. муз |  | 9.45- физ-ра | 15.40- музыка | 9.10- музыка |
| **среда** | 10.30 муз | 9.10- музыка | 9.45- музыка | 15.40- физ-ра | 15.10- физ-ра |
| **четверг** | 10.30 физ-ра |  | 9.45- физ-ра | 9.10- музыка  15.40- физ-ра |  |
| **пятница** |  | 9.50- физ-ра  10.30- муз |  |  | 9.35- музыка |

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми с учетом требований ФГОС ДО. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, организованной образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающее обучения, проблемное обучения, проектную деятельность.

Всестороннее развитие воспитанников ДОУ обеспечивается в том числе, через созданную предметно-развивающую среду, которая инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. ППРС укомплектована с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Взаимодействие с родителями и социальным окружением коллектив МБДОУ «Детский сад №4 «Солнышко» строит на принципе сотрудничества.

Родители оказывают всестороннюю поддержку воспитательно-образовательного процесса в детском саду, оказывает помощь в озеленении участка, содержании помещений и прилегающей территории в надлежащем виде, подготовке к праздникам и другим мероприятиям.

При этом педагогическим коллективом решаются приоритетные задачи:

• повышение педагогической культуры родителей;

• приобщение родителей к участию в жизни детского сада;

• изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

• групповые родительские собрания, консультации;

• проведение совместных мероприятий для детей и родителей;

• анкетирование;

• наглядная информация;

• консультирование специалистами ДОУ;

• показ занятий для родителей;

• выставки совместных работ;

• посещение открытых мероприятий и участие в них;

• заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

В 2017-2018 уч. гг. проведены разнообразные совместные мероприятия по осуществлению взаимодействия с родителями, детьми, педагогами, социальным окружением.

• Организована экскурсия воспитанников подготовительной группы в пожарную часть МЧС пгт Пограничный;

• Конкурсы – выставки посвященные Дню Матери, 8 Марта, 23 февраля, 12 апреля «День космонавтики» со старшими дошкольниками;

• Спортивное развлечение с родителями, посвященное Дню защитника Отечествав в старших группах;

• Родители приняли активное участие в конкурсе новогодних поделок и подготовке костюмов для утренника;

• Поход в музей поселка Пограничный – подготовительная группа

• При непосредственной помощи родителей организовано участие воспитанников в различных конкурсах и мероприятиях районного, областного ;

• Медицинской сестрой регулярно осуществлялся мониторинг состояния здоровья воспитанников, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий;

• Организовано участие родителей в акции "Урок безопасности для детей и родителей".

Посредством реализации социального партнерства в течение учебного года осуществлялось стимулирование укрепления внутрисемейных отношений, активизация педагогического взаимодействия в системе «педагог-родитель», «родитель-ребенок», «педагог-ребенок». Воспитанники знакомились со структурой и устройством окружающей действительности на основе реальных примеров и непосредственного наблюдения и взаимодействия, учились уважать труд людей разных профессий, учились любить свою малую Родину, развивалось умение контактировать с взрослыми, не входящими в круг их непосредственного общения на основе общепринятых моральных норм и правил. В результате проведенной работы в данном направлении повысился уровень нравственно-патриотического и социально-личностного развития. Родители были привлечены к участию в конкурсах.

**5. Оценка материально-технической базы.**

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий ДОУ проходит с учётом действующих СанПинов. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Программе развития ДОУ, соглашении по охране труда

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объекты, подвергающиеся анализу | Состояние объектов на начало учебного года | Характеристика оснащения объектов |
| 1 | 2 | 3 |
| Здание детского сада находится по адресу: 692582 Приморский край, Пограничный район, пгт. Погнраничный, ул. Школьная 1, сдано в эксплуатацию в 1992г., принадлежит муниципалитету пгт Пограничный | Состояние удовлетворительное | В здании 2 этажа, имеется центральное отопление, подведены вода и канализация. Полностью оснащено сантехническим оборудованием. Крыша и чердак отвечают требованиям СанПиНов и пожарной безопасности. За детским садом закреплен участок земли площадью 3616 м2, имеющий ограждение (нуждающееся в частичной замене) и 2 мусорных бака расположенных на территории. |
| Групповые комнаты | Состояние хорошее | В детском саду 6 групповых комнат, все оснащены отдельными спальнями. Каждая группа имеет свой вход из общего коридора, две группы второго этажа – пожарные выходы. Две группы первого этажа отдельные пожарные выходы. Группы полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиНов, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов, рабочими столами и стульями, в т. ч. для взрослых. Имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей, но лишь частично соответствует ФГОС ДО. |
| Музыкально-спортивный зал | Состояние хорошее | Музыкально – спортивный зал находится на втором этаже, частично оборудован спортивным инвентарем, оснащён для проведения музыкальных занятий, проведения праздников и развлечений, театральных постановок: имеются фортепиано, музыкальный центр, детские музыкальные инструменты. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают состояние здоровья и индивидуальные особенности детей, планируются с учетом ФГОС ДО, имеется проектор, закрепленный на потолке, экран. |
| Методический кабинет | Состояние удовлетворительное | Методический кабинет находится на втором этаже, оборудован компьютером и принтером, имеются библиотека методической литературы и периодических изданий, демонстрационные материалы. |
| Пищеблок | Состояние удовлетворительное | Находится на первом этаже, полностью оборудован необходимым инвентарем и полудой. Имеются плиты, электрические шкафы, водонагреватель электрический, холодильное оборудование. |
| Прачечная | Состояние удовлетворительное | Находится на первом этаже здания. Оборудована необходимым инвентарем. Современные стиральные машинки- автомат, отсутствует швейная машинка. |
| Медицинский кабинет | Состояние хорошее | Медкабинет находится на первом этаже зданимя, полностью оборудован необходимым инвентарем и медикаментами, имеется изолятор, процедурный кабинет.. |
| Участки для каждой группы | Состояние удовлетворительное | На территории ДОУ имеются участки для 6 групп. 3 из них отгорожены. Остальные в общем доступе. На всех участках зеленые насаждения, клумбы, игровое оборудование ( кораблики, домик, горка, качели, машина, мотоцикл, песочницы), имеются веранды в количестве 6 штук, две из них нуждаются в капитальном ремонте. |

В ДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников,

анализ простудных заболеваний.

Проводятся

профилактические мероприятия:

-осмотр детей во время утреннего приема;

-антропометрические замеры

-анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;

-ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;

-лечебно-профилактические мероприятия.

В МДОУ организовано 4 - х разовое питание. При составлении

меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания.

Проводится витаминизация третьего блюда.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными

нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями,

положениями. Имеются тревожная кнопка, пожарная сигнализация, установлены домофоны, видеонаблюдение, имеются планы эвакуации.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по

охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях

Наличие и оснащенность специализированных кабинетов, помещений:

Музыкально-спортивный зал 80%

Медицинский кабинет 80%

Укомплектованность мебелью 90%

Методический кабинет 90%

Технические средства обучения 75%

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по МБДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планёрках, административных совещаниях, совещаниях по охране труда. Площадь на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу. Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Проведена аттестация рабочих мест. В ДОУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

**6.Оценка учебно-методического обеспечения.**

Учебно-методическое обеспечение в учреждении соответствует требованиям реализуемой основной образовательной программы ДОУ, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную, творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении. Созданы условия для организации и осуществления повышения квалификации педагогов: прохождение курсов повышения квалификации (1 раз в 3 года), участие в городских методических объединениях, оказание консультативной помощи, методической поддержки, содействие выполнению программ развития дошкольного образования. В ДОУ в полной мере удовлетворены информационные, учебно-методические образовательные потребности педагогов. 100% педагогов получают своевременную методическую помощь в организации воспитательно-образовательного процесса. В ДОУ создана безопасная предметно-пространственная развивающая образовательная среда. Предметно-пространственная организация помещений создаёт комфортные условия, способствующие социализации и индивидуализации детей, эмоциональному благополучию, соответствует современным требованиям стандарта дошкольного образования. Групповые помещения имеют необходимые центры развития ребёнка с учётом интеграции образовательных областей, гендерного подхода. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и ФГОС

ДО. Предметно - пространственная организация групповых комнат обеспечивает выбор детьми центра для организации своей свободной деятельности: - центр игры – сюжетно-ролевой и развивающие игры; - центр для художественного творчества; - центр уголок художественной литературы; - музыкальный центр; - уголок дорожной безопасности. В группах соблюдены принципы построения предметно-пространственной среды: информативности, вариативности, полифункциональности, педагогической целесообразности, трансформируемости. Игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция соответствует общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Материалы и оборудование в группах используется с учётом принципа интеграции образовательных областей: использование материалов и оборудования одной образовательной области в ходе реализации других областей. Имеется оборудование для следующих видов детской деятельности: игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, трудовой, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы, двигательной. В ДОУ созданы безопасные условия для организации образовательной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование имеет сертификаты качества, отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности.

**7.Информационно-методическое обеспечение:**

В ДОУ имеются квалифицированные кадры, организующие информационное обеспечение, позволяющее в электронной форме:

- управлять образовательным процессом,

- создавать и редактировать электронные таблицы, тексты, презентации,

- использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы,

- проводить мониторинг и фиксировать ход воспитательно - образовательного процесса и результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования,

- осуществлять взаимодействие ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями.

Имеются необходимые средства обучения современные телевизоры в 3х группах, в трух остальных имются простые телевизоры, 1мультимедиапроектор, 1музыкальный центр, 5 магнитол с CD/MP3-проигрывателем, 2 компьютера, 2 принтера, 2 ксерокса. Оборудование доступно и удобно для организации работы с детьми . 100% педагогов используют информационно-компьютерные технологии при подготовке к ОД, в совместной деятельности с воспитанниками. 100 % педагогов считают, что в ДОУ созданы условия для использования ИКТ, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их. 85% педагогов имеют личные достижения в области использования ИКТ.

Использование сетевого взаимодействия в образовательном процессе позволит перевести его на более высокий качественный уровень. Налаживание связей со СМИ на 100% будет способствовать повышению имиджа учреждения среди заинтересованного населения, обеспечит возможность для транслирования передового педагогического опыта сотрудников ДОУ в области дошкольного образования.

**8. Результаты анализа деятельности ДОУ**

Результаты самообследования деятельности ДОУ позволяют сделать вывод о том, что в ДОУ созданы условия для реализации ООП ДО детского сада, однако они требуют дополнительного оснащения и обеспечения.

Для дальнейшего совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее:

Цель: Проектирование образовательного пространства ДОУ, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях работы по ФГОС ДО.

**Задачи:**

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе дальнейшей работы по ФГОС ДО через:

- использование активных форм методической работы: самообразование, сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры;

- повышение квалификации на курсах;

- прохождение процедуры аттестации.

2. Организация НОД с точки зрения баланса обучения и развития (новый взгляд на занятие):

- использование инновационных форм взаимодействия с детьми в целях развития когнитивных процессов.

3. Использовать ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка:

- регулярное обновление персональных сайтов и страниц педагогов;

- введение групповых страниц на сайте дошкольного учреждения;

- развитие системы консультирования родителей через сайт ДОУ.

**Работа с кадрами в течение года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Совершенствование профессионального мастерства** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
|  |  |  |  |
| 1. | Посещение районных педагогических семинаров, в рамках работы РМО. | В течение года | Ст. воспитатель |
| 2. | Школа начинающего воспитателя:  -беседа;  -ознакомление с направлением работы, образовательной программой Учреждения;  -инструктаж (требования к ведению нормативной документации);  -экскурсия в методический кабинет. | В течение года | Ст. воспитатель |

**Аттестация педагогических кадров.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Занимаемая должность | Категория | Категория на 2017-2018г. |
| 1. | Федорук Наталья Константиновна | Воспитатель | - | - |
| 2. | Андрианова Елена Николаевна | Воспитатель | - | - |
| 3. | Старчак Татьяна Владимировна | воспитатель | - | - |
|  | Молдованова Наталья Петровна | Муз. руководитель | - | - |

**Аттестация педагогических кадров на соответствие занимаемой должности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Занимаемая должность | Соответствие на 2017-2018г. |
| 1. | Иващенко Оксана Алексеевна | Воспитатель | - |
| 2. | Береговая Людмила Михайловна | Воспитатель | - |

***Утверждаю***

***Заведующий МБДОУ***

***«Детский сад №4 «Солнышко»***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Костырина***

***Список педагогических работников***

***Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения***

***«Детский сад №4 «Солнышко» общеразвивающего вида Пограничного муниципального района»***

***на 2018-2019 учебный год.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п\п*** | ***Ф.И.О.*** | ***Должность*** | ***Дата рождения*** | ***Образование*** | ***Документ об образовании, диплом, год окончания*** | ***Стаж руководящей должности***  ***Рук-щей***  ***должности*** | ***Педагогический стаж*** | ***Общий стаж*** | ***Курсы повышения квалификации*** | ***Домашний адрес, телефоны*** | ***Примечание (пенсионеры по возрасту, декр.отпуск, внутр. и внешн. совместители)*** | ***Категория,№ приказа. дата*** |
| 1 | Андрианова Елена Николаевна | воспитатель | 10.05.1962 | Среднее  специальное | Спасское педагогическое училище №1, 1981  ГТ №784193 | - | 35 | 35 | «Современные методы игровой деятельности в работе с дошкольниками в условиях реализации ФГОС ДО» - 2018 год | Ул.Дубовика 23,23-8-34, 89677516962 | Пенсионер по возрасту, пенсионер по стажу | - |
| **2** | Старчак Татьяна Владимировна | воспитатель | 25.04.1967 | Высшее | УГПИ, 2008-ВСГ №2897790 | - | 27.5 | 27.11 | «Воспитательная работа и технологии активного обучения в условиях реализации ФГОС ДО» январь 2018г | Ул.Орлова 64,17,58-3-92,  89243341766 | - | - |
| 3 | Береговая Людмила Михайловна | воспитатель | 19.04.1960 | Среднее специальное | Г.Уссурийск, педкласс, 1985 А №003384 | -  - | 36.8 | 36.8 | «Проектирование непрерывной образовательной деятельности в ДОО (для реализации ФГОС ДО) – февраль 2018 | Ул. Амбулаторная9, 15,  89089831227 | Пенсионер по возрасту, пенсионер по стажу | - |
| 4 | Яфанкина Татьяна Александровна | воспитатель | 01.05.1971 | Среднее специальное | Владивостокское педагогическое училище №2,1990  МТ №420938 | - | 27.8 | 27.8 | «Методика и технологии обучения детей дошкольного возраста с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО» 2018 год | Ул. Орлова 4.3. 9247241850 | Пенсионер по стажу | - |
| 5 | Мирошникова Елена Александровна | Воспитатель | 05.07.1975 | высшее | Открытый юридический институт г.Владивосток, 2012  КА №06416 | - | 6.1 | 15 | «Инновационные подходы к организации воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО», ноябрь 2017 | Ул.Орлова 13,4, 23-1-43,  89242650789 | - | - |
| 6 | Кириллова Светлана Николаевна | воспитатель | 21.08.1966 | высшее | УГПИ, 2008  ВСГ №2897786  Г.Ташкент, музыкальное училище 1986  КТ №828735 | - | 23 | 24 | «Актуальные методы дошкольной педагогики и инновационные подходы к организации учебного процесса в условиях реализации учебного процесса в условиях реализации ФГОС» 2018 год | Ул.Станционная 10,22, 89662867613 | - | - |
| 7 | Федорук Наталья Константиновна | воспитатель | 29.08.1977 | Среднее специальное | Владивостокское педагогическое училище №2, 1996  УТ №697247 | - | 4.1 | 17.1 | «Формирование профессиональной компетентности воспитателей ДОО в условиях введения ФГОС ДО» 2015 | Ул. Пограничная 62,  89241321899 | - | - |
| 8 | Молдованова Наталья Петровна | Музыкальный руководитель | 23.07.1955 | Среднее специальное | Владивостокское профессиональное училище №1, 1974  Щ №496692 | - | 23.3 | 41.3 | «Инновационные подходы к организации учебного процесса и методика музыкального воспитания и младшего школьного возраста в условиях реализации ФГОС», 2018 | Ул.Кирова 33, 4, 89244202760 | Пенсионер по возрасту | - |
| 9 | Щербелёва Кристина Павловна | Старший воспитатель | 24.09.1990 | высшее | ДВФУ, 2012  К №42154 | - | 5.5 | 5.5 | Проф.переподготовка по теме «Педагогическая деятельность воспитателя: теория и методика обучения» 2017 год | Ул.Кирова 76,12,  89244399733 | Декретный отпуск | - |
| 10 | Жилина Наталья Павловна | воспитатель | 13.01.1958 | высшее | Благовещенский государственный педагогический институт им.М.И. Калинина,1978  Г-1 № | - | 20.3 | 38.3 | «Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС»,2016 | Ул.Орлова 64,60,  22-9-28,  89241277923 | Пенсионер по возрасту | - |
| 11 | Иващенко Оксана  Алексеевна | воспитатель | 07.10.68 | Среднее специальное | Владивостокское педагогическое училище №2  СТ №081761 | - | 25 | 25 | «Инновационные подходы к организации воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» 2018 год | Ул.Ленина 179 | - | - |
| 12 | Потапова Елена Владимирована | Воспитатель | 21.05.1984 | Среднее специальное | Учится «ДВФУ гимназия-колледж» г. Владивосток с 2017 г  Специальность «Дошкольное образование» | - | - | 1 | - | Ул. Орлова 70\37  89089748642 | - | - |
| 13 | Костырина Марина Михайловна | Заведующий | 23.05.1967 | Среднее профессиональное | Владивостокское педагогическое училище №2 ИТ № 319914 1986 год | 1 | 18 | 31 | Повышение квалификации «Введение в должность», ГАУ ДПО ПК ИРО г.Владивосток. 2018 год | Пер. Новый дом 10, кв 1  842345 22 9 27, 8914 670 1048 | - | - |

**Общий рабочий стаж**

**сотрудников МБДОУ «Детский сад № 4»Солнышко»**

**на 15 июня 2018 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Фамилия, имя, отчество сотрудника** | **Возраст** | **Лет** | **Мес** | **дней** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | Иващенко Оксана Андреевна | 50 лет | 24 | 10 | 3 |
| 2 | Молдованова Наталья Петровна | 63 года | 41 | 3 | 19 |
| 3 | Андрианова Елена Николаевна | 56 лет | 34 | 11 |  |
| 4 | Жилина Наталья Павлова | 60 лет | 38 | 3 | 13 |
| 5 | Мирошникова Елена Александровна | 43 года | 26 | 0 | 11 |
| 6 | Федорук Наталья Константиновна | 41 год | 16 | 10 | 26 |
| 7 | Чистякова Кристина Павловна | 28 лет | 5 | 5 | 25 |
| 8 | Яфанкина Татьяна Александровна | 47 лет | 27 | 8 | 19 |
| 9 | Старчак Татьяна Владимировна | 51 год | 27 | 11 | 10 |
| 10 | Береговая Людмила Михайловна | 58 лет | 36 | 08 | 17 |
| 11 | Кириллова Светлана Николаевна | 52 года | 23 | 09 | 15 |
| 12 | Потапова Елена Владимировна | 34 года | - | 2 |  |

**Организационно – методическая работа с кадрами**

**ПЕДСОВЕТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | ПЕДСОВЕТ №1  1.Установочный «Готовность к новому учебному году. Итоги летней оздоровительной работы 2017-2018 уч.года».  2. Мониторинг на начало учебного года, обсуждение и принятие расписания НОД, график муз и физ. Занятий, рабочих учебных программ. | Август-сентябрь | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 2. | ПЕДСОВЕТ № 2   1. педагогов с нетрадиционными формами работы с родителями возможность их применения на практике. 2. «Мальчики и девочки, два мира- два полюса» мультимидийная презентация Ознакомление по теме гендерного воспитания детей в ДОУ. 3. Обсуждение, принятие решения. | Октябрь | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 3. | ПЕДСОВЕТ № 3  1. Создание оптимальной речевой среды, как средство развития речи детей дошкольного возраста.  2. Выступления педагогов.  3. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. | февраль | Ст. воспитатель, воспитатель |
| 4. | ПЕДСОВЕТ № 4  1.Итоги учебного года.  2.Анализ деятельности педагогического коллектива за 2018-2019 учебный год.  Принятие и утверждение документов на новый учебный год:  - план на летне-оздоровительный период;  - годовой план на 2019-2020 уч.год;  - учебный план на 2019-2020 уч.год;  - расписание НОД на новый уч.год.  3. Результаты мониторинга освоения образовательной программы | май | Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель |

**СЕМИНАРЫ (ПРАКТИКУМЫ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Тема** | **В рамках** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | «Знакомство с нетрадиционными техниками рисования и их роль в развитии детей дошкольного возраста»  «Учимся проводить диагностику ФГОС» | ДОУ | Сентябрь | Т. А. Яфанкина |
| 2 | «Значение практического применения математических знаний в различных видах деятельности» | ДОУ | Октябрь | Н. П. Жилина |
| 3 | «Формирование у детей представлений о необходимости бережного и сознательного отношения к природе через проектную деятельность» | ДОУ | Ноябрь | Е. А Потапова |
| 4 | «Технология речевого развития» | ДОУ | Декабрь | Л. М. Береговая |
| 5 | «Семейное чтение как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи» | ДОУ | Январь | О. А. Иващенко |
| 6 | «Гражданско-правовое воспитание детей дошкольного возраста» | ДОУ | Февраль | Н.К. Федорук |
| 7 | «Современные игровые технологии в образовательном процессе ДОУ в свете ФГОС ДО». | район | Март | Андрианова Е.Н., Молдованова Н.П. |
| 8 | «Ребёнок и другие люди» | ДОУ | Апрель | Т. В. Старчак |

**МАСТЕР - КЛАССЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Художественное творчество «Волшебная кисточка» | Сентябрь | Т. А. Яфанкина |
| 2 | Работа с природным материалом «Волшебный узор» | Октябрь | Н. П. Жилина |
| 3 | Художественное творчество «Натюрморт», правильное расположение предметов на листе | Ноябрь | Е.А. Потапова |
| 4 | Познавательное развитие «Дидактическая игра своими руками» | Декабрь | О. А. Иващенко |
| 5 | «Рукоделие - «Куклы» | Январь | Н. К. Федорук |
| 6 | «Живопись по мокрому слою бумаги» | Февраль | Е.Н. Андрианова |
| 7 | Познавательно-речевое развитие «Чудесный мешочек» | Март | Т.В. Старчак |

**КРУГЛЫЙ СТОЛ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Тема** | **В рамках** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | «Общение воспитателей с родителями » | ДОУ | Сентябрь | Е.Н. Андрианова |
| 2 | «роль дидактических игр в умственном развитии детей дошкольного возраста» | район | ноябрь | Старчак. Т.А., Федорук Н.К. |
| 3 | «От разнообразных форм к качеству образования» (экологическое воспитание дошкольников). | ДОУ | октябрь | Т.А. Яфанкина |
| 4 | «Условия успешной адаптации детей в дошкольном учреждении» | ДОУ | Декабрь | Е.А. Потапова |
| 6 | «Речевая развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» | ДОУ | Февраль | Н.П. Жилина |
| 7 | «Безопасность в детском саду» | ДОУ | Март | Л.М. Береговая |
| 8 | «Организация игровой деятельности» | ДОУ | Апрель | О.А. Иващенко |

**КОНСУЛЬТАЦИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | 1«Содержание познавательно-математической деятельности в режиме дня»  2«Значение игр драматизации в совместной деятельности воспитателя и детей в свете ФГОС» | сентябрь | Воспитатель  Яфанкина Т.А. |
| 2 | 1«Развитие личности ребёнка в свете гендерного воспитания ФГОС»  2 «Опасности в лесу» | октябрь | Воспитатель  Андрианова Е.Н |
| 3 | 1«Индивидуальные работы с детьми, как форма педагогической деятельности»  2 «Осторожно-тонкий лёд!» | ноябрь | Воспитатель  Старчак Т.В. |
| 4 | 1«Фоновая музыка в жизни дошкольной организации»  2 «Новогодний праздник, как способ налаживания детско-родительских отношений» | декабрь | Воспитатель  Кириллова С.Н. |
| 5 | 1«Влияние дидактической игры на интеллектуальный опыт ребёнка»  2 «Требование к наглядному материалу при ознакомлении дошкольников с местом человека в истории и культуре» | январь | Воспитатель  Потапова Е.В. |
| 6 | 1«Становление логико-математического опыта ребёнка»  2 «Домашняя игротека для детей и их родителей» | февраль | Воспитатель  Жилина Н.П. |
| 7 | 1«Роль образовательной организации в сохранении физического и психического здоровья детей в системе ФГОС»  2«Как воспитывать у детей интерес к таинственному миру растений» | март | Воспитатель  Федорук Н.К |
| 8 | 1«Воспитание патриота»  2 «Музыкальное прослушивание, как способ по ознакомлению детей с мировой музыкальной культурой» | апрель | Воспитатель  Иващенко О.А. |

**ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ДЕТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **цели** | **Ответственный** |
| 1  2.  3.  4. | «Раз — словечко, два — словечко». Вторая младшая группа  «Наши друзья — игрушки».  Средняя группа  «Мир сказок и приключений».  Старшая группа  «Очень важные слова»  Подготовительная группа № 1  «Какие бывают книги».  Подготовительная группа № 2 | Сентябрь  Она направлена на расширение словарного запаса, развитие речи, побуждение к общению со сверстниками и взрослыми, воспитание желания чаще слушать сказки у детей 3–4 лет. В процессе открытого занятия дети закрепляют свои знания о согласных звуках, учатся воспринимать стихотворения, развивают поэтический вкус.  Октябрь  Главными целями этого занятия являются развитие у детей бережного отношения к игрушкам, словарного запаса, введение в употребление ласковых слов (мягкий, пушистый, красивый, добрый и т. д.). В процессе занятия воспитатель может прочитать рассказ В. Сухомлинского «Как удивился Мурчик». Проводятся дидактические игры: «Опиши игрушку», «Назови ласково», «Заводные игрушки».  ноябрь  Изучение сказок в детском саду продолжается с младшей до подготовительной группы. В процессе этого урока дети вспоминают уже им известные сказки, учатся слаженно работать в команде, совершенствуют свои изобразительные навыки. Ребята делятся на группы. Каждой из них даётся «серединка» цветка и её лепестки. Дети отвечают на вопросы о сказках, за каждый правильный ответ воспитанники приклеивают к центру цветка лепестки.  Цель — закрепление умения использовать словесную вежливость, изучение вежливых слов и выражений. В процессе занятия могут использоваться следующие литературные произведения: С. Капутикян «Слушай хорошенько», «Аист и Соловей» (узбекская сказка), стихотворение «Индюк» и др.  Воспитатель в процессе этого занятия расширяет представления детей о книгах. Он рассказывает о том, какими бывают книги (для малышей, школьников, взрослых и т. д.), для чего они нужны. Дети должны понять, что книги не только развлекают нас, но и несут в себе какую-то идею, обучают морали. Могут использоваться загадки, вопросы на смекалку. | Воспитатель 2 мл группы, ст. воспитатель  Воспитатель, ст. воспитатель  Воспитатель группы. Ст. воспитатель  Ст. воспитатель, воспитатели групп |

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ОТКРЫТЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Дата проведения | Ответственный |
| 1  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11. | Готовность групп к новому учебному году.  Оформление родительских уголков.  Проверка документации воспитателей.  Консультация для педагогов  - «Адаптация детей в группе».  -« Гигиена в детском саду»  Открытый просмотр « Лучшее оформление группы к новому году».  Открытый просмотр новогодних утренников во всех возрастных группах.  Консультации:  - «Внимание – гололед!».  -« ПДД в зимний период»  Просмотр мероприятий, посвященный Дню защитника отечества.  - выставка рисунков в детском саду ко Дню Защитника отечества.  Открытый просмотр утренников, посвящённый 8 марта.  - выставка рисунков, посвященная  8 Марта.  Проведение тематических занятий в группах ко Дню Космонавтики.  - выставка рисунков «Наш космос».  Мероприятие, посвященное выпуску детей подготовительных групп из детского сада. Выпускной балл. | сентябрь  сентябрь  сентябрь  октябрь-ноябрь  декабрь  декабрь  январь  февраль  март  апрель  май | Воспитатели групп, музыкальный руководитель, старший воспитатель |

**Утверждаю**

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №4 «Солнышко»

\_\_\_\_\_\_\_\_М.М. Костырина

**Кружковая работа**

**МБДОУ Детский сад №4 «Солнышко»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф,И.О педагога | Название программы кружка | Время работы | статус | | Количество воспитанников | Возрастная группа |
| 1 | **Яфанкина** Татьяна Александровна | «Юный художник» - рисование |  | платно | |  | 4-6 лет |
| 2 | **Андрианова** Елена Николаевна | «Веселая математика» |  | беспл | |  | Подготовительная группа №2 |
| «Шашки» |  | платно | |  | 5-6 лет |
| 3 | **Старчак** Татьяна Владимировна | «Умники и умницы» - общее развитие |  | платно | |  | 4-6 лет |
| 4 | **Жилина** Наталья Павловна | «Занимательная математика для подготовительной группы» |  | беспл | |  | подготовительная группа №1 |
| 5 | **Молдованова** Наталья Петровна | «Логоритмика» |  | беспл | |  | 2-4 года |
| «Танцевальный кружок» |  | платно | |  | 4-7 лет |
| 6 | **Береговая** Людмила Михайловна | «Занимательная математика для малышей» |  | беспл | |  | Дети 1 и 2 младшые группы |
| 7 | **Иващенко** Оксана Алексеевна | «Разноцветный мир» аппликация |  |  | беспл |  | 4-6 лет |
| 8 | **Федорук**  Наталья Константиновна | «Пластилинография» лепка |  |  | платно |  | 4-6 лет |

**Направленность работы творческой группы**

**СОВЕЩАНИЕ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Дата проведения | Ответственный |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 1. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2017-2018 год  2. Заседание творческой группы Разработка критериев смотра-конкурса «Лучший патриотический уголок»  3. Обсуждение мероприятий по проведению осенних утренников Оформление зала к праздникам  4. Обсуждение праздника «Самая родная, мамочка моя», посвященного дню матери.  5. Выставка детских рисунков «Мама милая моя!» Изготовление газет ко дню матери. | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь | Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Муз. руководитель  Ст. воспитатель  Воспитатели  Муз. руководитель |
| 2. | 1. Организация новогодних утренников Оформление музыкального зала Изготовление атрибутов и костюмов  2. Выставка сотворчества взрослых и детей в рамках смотра – конкурса «Новогоднее украшение»  3. Заседание творческой группы Разработка плана тематических дней в детском саду  4. Колядки Подготовка к мероприятию  5. Подготовка и проведение праздника «Мы солдаты» Оформление музыкального зала подготовка костюмов атрибутов  6. Разработка критериев к смотру – конкурсу «Самый лучший зимний участок» | Декабрь  Январь  Февраль | Ст. воспитатель воспитатели  Муз. руководитель  Ст. воспитатель  Муз. руководитель  Воспитатели |
| 3. | 1. Заседание творческой группы по разработке праздничных мероприятий ко Дню 8 Марта  2. Организация экскурсии «Школьная библиотека»  3. Оформление зала к утреннику посвященного к международному дню 8 марта  4. Разработка критериев к смотру – конкурс «Лучший физкультурный уголок»  5. Подготовка к празднику « День победы»  6. Подготовка к выпускному балу Оформление музыкального зала | Март  Апрель  Май | Ст. воспитатель  Воспитатели  Муз. руководитель  Ст. воспитатель  Воспитатели  Муз. руководитель  Ст. воспитатель |

**Изучение состояния педагогического процесса**

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | «Математика дома» | сентябрь | Ст.воспитатель |
| 2. | «Ознакомление детей с местом человека в истории и культуре» | декабрь | Ст. воспитатель |
| 3. | «Система работы по формированию культуры взаимоотношений у дошкольников» | февраль | Ст. воспитатель. |
| 4. | «Повышение педагогического мастерства воспитателей» | апрель | Ст. воспитатель |

**Оперативный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | «Смотр готовности групп в соответствии с требованиями СанПиНа» | сентябрь | Медицинский работник |
| 2 | «Выполнение воспитательно –образовательной работы в режиме дня» | октябрь | Ст. воспитатель |
| 3 | «Соответствие программного содержания утренней гимнастики возрасту и уровню развития детей  » | ноябрь | Ст. воспитатель |
| 4 | «Подготовка и проведение КГН» | декабрь | Медицинский работник |
| 5 | «Организация и проведение игр с детьми в утренние часы» | январь | Ст. воспитатель |
| 6 | «Активность детей на ООД, умение действовать в соответствии с указаниями воспитателя, работать сосредоточенно, самостоятельно» | февраль | Ст. воспитатель |
| 7 | «Качество усвоений детьми программных задач по физическому развитию» | март | Ст. воспитатель |
| 8 | «Организация приёма пищи, воспитание культуры поведения у дошкольников» | апрель | Ст. воспитатель  Медицинский работник |
| 9 | «Выполнение режима дня»  «Организация детской деятельности в книжном уголке» | май | Ст. воспитатель |
| 10 | «Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД» | В течение года | Ст. воспитатель |

**Персональный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Анализ работы воспитателей по физической культуре «Обеспечении здоровьесберегающих условий проведения двигательной деятельности». | октябрь | Ст. воспитатель |
| 2. | «Анализ работы воспитателя с детьми в режимных моментах» | ноябрь | Ст. воспитатель |

**Работа методического кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | 1.Оформление картотеки методической литературы, направленной на реализацию ФГОС дошкольного образования.  2. Подбор материалов для оформления информационных стендов:  -Острые вирусные инфекции. Профилактика простудных заболеваний;  - Возрастные особенности детей;  -Осенние витамины;  -Ребёнок и другие люди «Как вести себя при встречи с незнакомыми людьми» | сентябрь | Ст. воспитатель    Медицинский работник |
| 2. | 1. Выставка педагогической литературы по построению предметно - развивающей среды в дошкольном учреждении.  2.Подготовка методической рекомендации «Азбука дорожного движения» | октябрь | Ст. воспитатель |
| 3. | 1.Помощь педагогам в формировании портфолио.  2. Организация выставки методической литературы «Новый взгляд на родительские собрания». | ноябрь | Ст. воспитатель |
| 4. | 1.Выставка методической литературы по формированию навыков воспитанников безопасной жизнедеятельности. | декабрь | Ст. воспитатель |
| 5. | 1.Подготовка наглядного материала для организации смотра – конкурса зимних участков.  2. Реставрация методической литературы, картин и т.д. | январь | Ст. воспитатель |
| 6. | 1. Оформление картотеки методической литературы.  2. Выставка методической литературы «Безопасность на дорогах в зимнее время». | февраль | Ст. воспитатель |
| 7. | 1.Подготовка наглядного материала в помощь воспитателям для организации мини-музея в группах. | март | Ст. воспитатель |
| 8. | 1.Подбор наглядной информации для организации проекта «Огород глазами ребенка».  2.Подбор материалов для оформления информационных стендов по теме «Организация здоровьесберегающих технологий в детском саду». | апрель | Ст. воспитатель |
| 9. | 1.Подготовка информации для педагогов по теме «Организация досуговой деятельности в детском саду». | май | Ст. воспитатель |

**Взаимодействие с родителями**

**Оформление информационных стендов и консультаций для родителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | **Консультация:**  «Природа ребёнка. Стремление к свободе»  «Атмосфера семьи»;  **Оформление стендов:**  «Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше». | сентябрь | Ст. воспитатель |
| 2 | **Оформление стендов:**  «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?»  «Готовимся к зиме, одежда по сезону»  **Консультация:**  - «Формирование культуры трапизы» | ноябрь | Ст. воспитатель  Медицинский работник |
| 3 | **Оформление стендов:**  «Вокруг конфликтов. Как из нас «вьют верёвки»;  **Консультация:**  «Культура и традиции встречи новогодних праздников»  «Ребёнок у водоёма, опасности зимы». | декабрь | Ст. воспитатель |
| 4 | **Оформление стендов:**  «Безопасность на дорогах в зимнее время»;  «Одежда по сезону»  **Консультация:**  «Всегда ли быть серьёзным? Чувство юмора» | февраль | Ст. воспитатель |
| 5 | **Оформление стендов:**  «Профилактика весенних заболеваний»  «Отдых с ребёнком летом»  **Консультация:**  «Наше общение. Дети - родителям» | май | Ст. воспитатель  Медицинский работник |

**Утверждаю**

**Заведующий МБДОУ**

**«Детский сад №4 «Солнышко»**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_М.М.Костырина**

**План мероприятия**

**по профилактике  экстремизма и терроризма**

**на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **I. Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения** | | | |
| 1. | Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма, терроризма на учебный год. | сентябрь | Заведующий МБДОУ |
| 2. | Инструктаж работников МДОУ по противодействию терроризма. | один раз в квартал | Заведующий МБДОУ,  воспитатели |
| 3. | Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений и т.д | в течение года | Воспитатели |
| 4. | Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма. | в течение года | Заведующий МБДОУ,   ст. воспитатель. воспитатели групп |
| 5. | Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма; обновление наглядной профилактической агитации. | в течение года | Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель, воспитатели групп |
| 6. | Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма | в течение года | Заведующий МБДОУ, ст.  воспитатель, педагоги |
| 7. | Организация мероприятий, связанных с усилением  пропускного режима (звонок), обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации. | ежедневно | Заведующий, сотрудники МБДОУ |
| 8. | Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании МДОУ. | постоянно | Заведующий, сотрудники МБДОУ |
| 9. | Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений. | в течение года | Заведующий, завхоз, медсестра, сотрудники МБДОУ |
| 10. | Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в МДОУ. | в течение года | Заведующий МБДОУ, сотрудники ПЧ |
| **II. Мероприятия с воспитанниками** | | | |
| 11. | Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма и ОБЖ:  - «Давайте жит дружно! Учимся решать конфликты»;  - «Учимся жить в многоликом мире»;  - «Доброта - дорога к миру»; | в течение года | воспитатели групп |
| 12. | Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры-драматизации «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю») | в течение года | Воспитатели групп |
| 13. | Проведение занятий по ориентировке в пространстве «Маршруты безопасности». | в течение года | Воспитатели старших групп |
| 14. | Проведение мероприятий в рамках недель  безопасности в ДОУ | в течение года | Воспитатели групп |
| 15. | Мероприятия, посвященные Дню народного единства. | ноябрь | Воспитатели групп |
| 16. | Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей» | май-июнь | Воспитатели групп |
| 17. | Проведение выставок детских тематических рисунков по ОБЖ | в течение года | Воспитатели групп |
| 18. | Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с воспитанниками. | два раза в год | Заведующий |
| **III. Дополнительные:** | | | |
| 19. | Круглый стол с сотрудниками МКДОУ «Толерантная и интолерантная личность», консультации «Особенности поведения людей в условиях паники» | в течение года | Заведующий МБДОУ |
| 20. | Подгрупповые и индивидуальные занятия с детьми на тему «Агрессивность – это плохо!», «Страх – не мой друг!», «Азбука эмоций» | в течение года | Воспитатели групп |
| 21. | Консультации для родителей «Формирование толерантного поведения в семье». | в течение года | Воспитатели групп |
| **IV.Мероприятия с родителями:** | | | |
| 22. | Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди населения. | в течение года | воспитатели групп |
| 23. | Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике терроризма. | в течение года | воспитатели групп |

**Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | ***«Перспективы развития ДОУ в 2018 – 2019 учебном году».***  *Повестка:*  *1. Итоги летней оздоровительной компании*  *2. Перспективы развития ДОУ в 2018-2019 уч. году*  *3. Детская агрессия: причины последствия*  *4. Безопасность в ДОУ* | ***Сентябрь***  *07. 09. 2018г.* | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 2. | ***«Итоги работы МДОУ в 2018-2019 учебном году. Организация работы в летний – оздоровительный период».***  *Повестка:*  *1. Анализ работы ДОУ за 2018 – 2019 учебный год.*  *2 .Организация работы ДОУ в летний -оздоровительный период 2019 г.* | ***Май***  *17. 05. 2018г.* | Заведующий  Ст. воспитатель  Мед. сестра  Муз. руководитель |

**Групповые родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Младшая группа  1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».  2 тема: «Взаимоотношение педагога с семьёй, умеем ли мы договариваться?»  Средняя группа  1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».  2 тема: «Задачи воспитателя на новый учебный год. Знакомим родителей с программой»  Старшая группа  1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».  2 тема: «**Формы работы** с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьёй».  Подготовительная к школе группа  1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».  2 тема: Анкетирование для родителей «Ваши представления о подготовке к школе». | сентябрь | Воспитатели:  Е.В.Потапова  Т.В.Старчак  Т.А.Яфанкина  Н.К.Федорук  Е.Н. Андрианова |
| 2. | Младшая группа  1 тема: «Чему научились дети в течение года?».  Средняя группа  1 тема: «Наши результаты за год»  Старшая группа  1 тема: «Наши результаты за год»  Подготовительная группа  1 тема: «Дошкольники готовятся стать школьниками». | апрель | Воспитатели:  О. А. Иващенко  Т. А. Яфанкина  Н. К. Федорук  Е. Н. Андрианова  Т. В. Старчак |

**Совместные мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Даты** | **Формы работы** |
| 1. | «День знаний»  День воспитателя и всех дошкольных работников | 1 сентября  27 сентября | **С детьми:**  -Образовательная деятельность;  -продуктивная деятельность;  -досуговые мероприятия (спортивной эстафеты, викторины, сюжетно-ролевые игры);  -театрализованная деятельность.  **С родителями:**  -продуктивная деятельность;  -непосредственное участие и помощь в подготовке к мероприятию. |
|  | День народного единства  Всемирный день ребенка  Всемирный день домашних животных (17 лет) | 4 ноября  20 ноября  30 ноября |  |
| 4 | День спасателя РФ  Новый год! | 27 декабря  31 декабря |
| 5 | День заповедников | 11 январь |
| 6 | Масленица  День защитников Отечества | 18 февраля  23 февраля |
| 7 | Международный женский день | 8 марта |
| 8 | День смеха  Православная пасха  Всемирный день авиации и космонавтики | 1 апреля  8 апреля  12 апреля |
| 9 | Праздник весны и труда  День Победы  Международный день семьи | 1 мая  9 мая  15 мая |

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п. | Наименование работ. | Сроки. | Ответственные. |
| 1 | Косметический ремонт в группах | Июнь, июль, август | Зам. зав. по ХР |
| 2 | Работа по благоустройству территории.  Оформление цветочных клумб, кустарников, омолаживание кустарников. | Апрель, май | Зам. зав. по ХР |
| 3 | Стирка дорожек, ревизия белья, ремонт белья | В т/г | прачка |
| 4 | Посадка деревьев | май. | Зам. зав. по ХР |
| 5 | Работа на цветниках и огороде | Апрель-октябрь | Зам. зав. по ХР  педагоги |
| 6 | Покраска, благоустройство прогулочных площадок. Ремонт беседок. | июль | Зам. зав. по ХР |
| 7 | Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло | постоянно | Сотрудники ДОУ |

**Работа на территории**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проводимая работа** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Завоз песка на участки детского сада | Май | Зам по АХР |
| 2 | Высадка растений в цветнике | Май-июнь | Зам по АХР |

**Приобрести**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проводимая работа** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Приобретение инвентаря, пособий для работы на участке, огороде. | Июль | Зам по АХР |
| 2 | Приобретение недостающей мебели в группы. | Август | Зам по АХР |

**Работа с обслуживающим персоналом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проводимая работа** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний | В течение года | Медицинский работник |
| 2 | Правила обработки посуды, проветривание, смена белья | В течение года | Медицинский работник |
| 3 | Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда | По плану | Зам по БЗ |

Зам. заведующего по АХР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ст. медсестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Исполнитель: УТВЕРЖДАЮ

Старший воспитатель И.о. заведующего МБДОУ

МБДОУ «Детского сада №4 «Детский сад № 4 «Солнышко»

«Солнышко» общерахзвивающего вида

общеразвивающего вида \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\М.М. Костырина\

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.А. Мирошникова / педсовет №1 приказ№\_\_\_\_

От «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

Завеий МБДОУ

детским садом

общеразвивающего 2014

З